

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №23 МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО
СОЮЗА АЛЕКСАНДРА ИВАНОВИЧА ГЕРАСЬКИНА**

ПРИКАЗ

от 24 марта 2025 года

№ 75/ОД

**Об организации летнего отдыха, оздоровления, занятости и безопасности
школьников в Год детского отдыха в системе образования в 2025**

Во исполнение Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999г. №120-ФЗ, распоряжения министерства просвещения РФ от 29 августа 2024г. №Р-16, государственной программы Краснодарского края «Дети Кубани», утверждённой постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 октября 2015 г. «964 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Дети Кубани», муниципальной программы муниципального образования город-курорт Анапа «Дети Анапы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 29 октября 2020 г., на основании приказа управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 24.03.2025 №24-03-397/2 « Об организации летнего отдыха, оздоровления, занятости и безопасности школьников в Год детского отдыха в системе образования в 2025», в целях организации летнего отдыха, оздоровления и занятости школьников в 2025 году, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Лоянич Н.А.- заместителя директора по ВР назначить ответственной за организацию летнего отдыха, оздоровления, занятости и безопасности школьников в год детского отдыха в МБОУ ООШ №23 им. А. И. Гераськина (далее- учреждение) в 2025году.

2. Лоянич Н.А.:

- 2.1 утвердить план мероприятий летнего отдыха, оздоровления и занятости школьников, график работы летнего лагеря с дневным пребыванием из расчета 15 дней с питанием;
- 2.2 утвердить состав рабочей группы по подготовке к летней оздоровительной кампании;
- 2.3 в срок до 10 апреля разработать и предоставить для проверки и согласования в МКУ Центр Развития Образования программу летнего отдыха, оздоровления и занятости, учащихся в образовательных организациях в летний период 2025 года, предусмотрев профильное направление: для школьников 1-4 классов «Орлята России», включив в мероприятия, утвержденные планом реализации мероприятий «Год детского отдыха в системе образования», особое внимание уделить военно-патриотическому направлению;

- 2.4 обеспечить максимальный охват детей отдыхом, оздоровлением и трудовой занятостью;
- 2.5 в приоритетном порядке организовать отдых, оздоровление, занятость детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малоимущих семей, детей чьи родители принимают участие в специальной военной операции, а также других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении, одаренных детей, детей-победителей спартакиад, олимпиад, фестивалей, конкурсов. Обеспечить 100% охват;
- 2.6 открыть лагерь дневного пребывания «Первооткрыватели лета» (на базе учреждения: 1 смена – со 2 по 24 июня (12-13 июня перенесен выходной). Количество детей – 100 человек, в возрасте от 7 до 10 лет, от 11 и старше; Ананейчук В.В. советника директора назначить начальником при открытии лагеря дневного пребывания «Первооткрыватели лета»;
- 2.7 обеспечить контроль за соблюдением норм наполняемости сформированных отрядов в период подготовки и организации лагеря дневного пребывания «Первооткрыватели лета»;
- 2.8 при открытии лагеря дневного пребывания «Первооткрыватели лета»:
- провести информационную кампанию среди родителей (законных представителей) при проведении родительских собраний, оформить информационные уголки с учетом проведения Года детского отдыха в учреждении;
 - Обеспечить наличие необходимых документов, подтверждающих их соответствие санитарным требованиям, требованиям пожарной и антитеррористической безопасности;
 - укомплектовать лагерь педагогическими кадрами, имеющими соответствующий уровень профессиональной подготовки, и владеющими современными педагогическими и оздоровительными технологиями;
 - организовать своевременное прохождение персоналом медицинских осмотров, обследований, вакцинации в соответствии с календарем прививок и по эпидпоказаниям (наличие медицинских книжек);
 - направить в Комбинат питания уведомление о необходимости своевременного прохождения сотрудников медицинского осмотра и вакцинации против дизентерии Зонне, гепатита А, а также ревакцинации ранее привитых сотрудников;
 - не допускать к работе лиц, не прошедших медицинское обследование в установленном порядке;
 - обеспечить своевременное заключение контрактов на организацию питания с отражением подробной информации о требованиях к безопасности пищевых продуктов для качественного, безопасного и сбалансированного питания детей;
 - организовать организацию питьевого режима питьевой водой гарантированного качества, предусмотреть выдачу бутилированной питьевой воды надлежащего качества, обратив особое внимание на обеспечение питьевого режима во время походов, экскурсий, выхода к морю для купания;

- предусмотреть в первые два дня работы лагеря дневного пребывания «Первооткрыватели лета» проведение Дней открытых дверей для родителей; обеспечить работу телефона «горячей линии» в период работы лагеря с дневным пребыванием детей ежедневно с 08.00 до 18.00;
 - предоставить списки детей, планирующих посещать лагерь дневного пребывания «Первооткрыватели лета» за 30 дней до открытия лагеря не позднее 30 апреля 2025г;
- 2.9 в срок до 1 апреля 2025г. представить в территориальный отдел управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в городе-курорте Анапа заявку и необходимые документы для получения экспертного заключения для открытия лагеря дневного пребывания «Первооткрыватели лета» на базе учреждения и не менее за 60 дней до открытия лагеря;
- 2.10 продолжить совместную работу с МБУЗ «Детская городская больница» по оздоровлению детей, посещающих лагерь дневного пребывания «Первооткрыватели лета» на учреждения по медицинским показаниям;
- 2.11 Подготовить и предоставить в отдел воспитательной работы в срок до 26 апреля 2025 г. карты занятости и индивидуальные планы работы школьников, состоящих на профилактическом учете в период летних каникул, при этом отразить работу наставников. Осуществлять ежедневный контроль занятости несовершеннолетних, состоящих на учете в течении летнего периода 2025 года;
- 2.12 направлять в отдел воспитательной работы управления образования информацию об исполнении плана занятости подростков, состоящих на профилактическом учете, в срок до 25 июня, 25 июля, 25 августа 2025 года;
- 2.13 осуществлять контроль за проведением массовых мероприятий (размещение, организация питания, медицинское обслуживание, перевозки) с участием организованных групп детей, включая малозатратные формы отдыха;
- 2.14 о выездах организованных групп детей за территорию муниципального образования город-курорт Анапа и планируемых походах своевременно информировать Го и ЧС (приложение № 2) и управление образования;
- 2.15 соблюдать выполнение санитарно-эпидемиологических норм, соблюдение техники безопасности персоналом и детьми при подготовке и проведении мероприятий летней оздоровительной кампании, безопасность детей и подростков при организации походов и экскурсий;
- 2.16 обеспечить неукоснительное исполнение обязательных требований к организации перевозок детей всеми видами транспорта с учетом дальности перевозок и времени суток. Не допускать перевозку организованных групп детей автотранспортом, не соответствующим требованиям ГОСТ Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования», а также перевозку детей за пределы муниципального образования без сопровождения сотрудниками ОМВД и медицинскими работниками;

2.17 обеспечить ежедневное освещение в СМИ и на сайтах учреждения подготовку и ход летней оздоровительной кампании 2025 года.

3. Малюшеву С.В., учителя физической культуры и ОБЗР, назначить ответственной:

- за организацию туристических походов, экологических слетов, экскурсий, спортивных, культурно-массовых мероприятий в соответствии с требованиями СанПиНа 2.4.4.2605-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы детских туристических лагерей палаточного типа в период летних каникул». Предусмотреть страхование участников походов, палаточных и туристических лагерей от несчастных случаев. Принять комплексные меры по обеспечению безопасности детей во время походов, работы палаточных и туристических лагерей и в пути следования к местам отдыха и обратно. Согласовывать организацию и маршрут велопоходов с отделом ГИБДД города Анапы. Организовать взаимодействие с управлением по делам молодёжи администрации муниципального образования город-курорт Анапа;
- за организацию и проведение в рамках плана работы дневных площадок и лагерей дневного пребывания профилактические акции, направленные на пропаганду соблюдения Правил дорожного движения, привитие навыков безопасного поведения на улице и дороге;
- за организацию купания детей; обеспечить купание организованных групп детей только в оборудованных и подготовленных для этой цели местах; исключить допуск к работе при купании детей специалистов, не прошедших обучение; не допускать катание на лодках, катерах и других плавательных средствах, плавание на маломерных судах.

5. Ананейчук В.В., начальника лагеря:

- назначить ответственной за организацию и проведение с учащимися инструктажей по соблюдению норм и правил техники безопасности во время мероприятий летней оздоровительной кампании, пребывания в местах отдыха, во время проведения походов, экскурсий, купания, в пути следования к местам отдыха и проведения массовых мероприятий
- привести в соответствие инструкции по технике безопасности.
- своевременно оформлять документацию по обеспечению безопасности мероприятий летнего отдыха учащихся, в том числе журналы выдачи и проведения инструктажей;
- организовать на родительских собраниях проведение разъяснительной работы с родителями учащихся о необходимости соблюдения требований безопасности при организации семейного отдыха в летний период, особенно вблизи водных объектов (под роспись); разместить на школьных информационных стендах наглядную, хорошо читаемую информацию о проведении летней оздоровительной кампании в учреждении, о правилах

поведения детей на объектах повышенной опасности, в срок до 1 апреля 2025 года.

6. Назначить приказом ответственных лиц из числа педагогических работников за организацию работы школьников на пришкольном участке, в школьных ремонтных бригадах, школьных лесничествах и других трудовых акциях, с возложением на них ответственности за сохранность жизни и безопасность учащихся.
7. Зайнуллину Ю.В., заведующего хозяйством, обеспечить до начала работы лагеря дневного пребывания «Первооткрыватели лета» и организации малозатратных форм занятости детей и подростков, в целях профилактики детского травматизма и предотвращения несчастных случаев, проверку спортивных сооружений и спортивного инвентаря, имеющегося на территории образовательных организаций.
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Гармаш К.Г.